

UNIONE DEI COMUNI “MONTE IDDA E FANARIS”

NUCLEO DI VALUTAZIONE

COMUNE DI DECIMOPUTZU

Alla c.a

Del Sindaco sig. Antonino Munzittu

Della Responsabile dei Servizi Istituzionali

Dott.ssa Marzia Littera

Verbale n. 7/2023

Il Nucleo di Valutazione il giorno 19.09.2023, con la partecipazione in sede del Dott. Paolo Deidda e del Dott. Daniele Macciotta, collegata con sistema audio-video la Presidente Dott.ssa Lucia Tegas dalle ore 11,17 si è riunito sul seguente ordine del giorno:

1. Validazione obiettivi di Performance anno 2023: rimodulazione

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Visto l'art. 4 del D.Lgs 165/01 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

Visto l'art. 107 c. 3 del D.Lgs 267/00 “*Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*”;

Visto il D.Lgs. 150/2009 “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*”;

Visto il nuovo D.Lgs. 74/2017 “*Modifiche al D.Lgs. 27 ottobre 2009 n° 150 in attuazione dell'art. 17 c. 1 lett. R della L. 7 agosto 2015 n. 124*”;

Visto il D.L 174/2012 convertito in L. 213/2012 che prevede l'inserimento: “*del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione*”;

Visto l'All. n.4/1 al D. Lgs.118/2011 nel quale viene prevista l'approvazione del Documento Unico di Programmazione, che definisce le linee strategiche e operative di ciascun ente, dalle quali discende la programmazione esecutiva finalizzata alla valutazione della performance;

Viste la richiesta di rimodulazione del piano degli obiettivi di performance individuale per l'anno 2023, presentate dalla Dott.ssa Marzia Littera già responsabile dei Servizi Istituzionali dell'ente, già in possesso di ciascuno dei componenti del Nucleo;

Vista la scheda contenente gli obiettivi di performance organizzativa corredata degli indicatori come integrati e precisati;

Rilevato che la rimodulazione presenta un discreto grado di allineamento ai criteri di cui all'art. 5 del D.Lgs. 150/2009 (Decreto Brunetta) ed alle nuove disposizioni in materia di performance di cui al D.Lgs. 74/2017 (Decreto Madia);

VALIDA

La proposta di rimodulazione richiesta in allegato alla presente, sia con riguardo agli obiettivi di performance individuale per l'anno 2023, presentate dalla Dott.ssa Marzia Littera già responsabile dei Servizi Istituzionali dell'Ente, sia gli obiettivi di performance organizzativa corredata degli indicatori come integrati e precisati. Si rammenta che la stessa dovrà essere approvata dall'organo esecutivo dell'ente con proprio atto.

Il verbale è sottoscritto in modalità telematica ai sensi delle vigenti norme.

La seduta ha termine alle 11,25

Nucleo di Valutazione

Dott.ssa Lucia Tegas

Dott. Paolo Deidda

Dott. Daniele Macciotta



**Alla C.A. del Nucleo di Valutazione nelle persone del Dott.
Paolo Deidda
deidda@dasein.it
e Dott.ssa Lucia Tegas
lucia.tegas@comune.iglesias.ca.it
del Sindaco Antonino Munzittu, della Giunta Comunale,
Segretario Comunale del Comune di Decimoputzu Dott.
Daniele Macciotta**

OGGETTO: Richiesta rimodulazione obiettivi specifici di performance individuale anno 2023

Dato atto che con nota di prot. 2153 del 17.02.2023 la sottoscritta, Responsabile dell'Area Servizi Istituzionali, consegnava al Segretario Comunale, la scheda di valutazione performance del dirigente col Piano degli obiettivi di performance organizzativa e individuale;

Vista la scheda di valutazione performance del Responsabile dell'Area Servizi Istituzionali contenuta nel PIAO approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 27.02.2023;

Considerato che tra gli obiettivi sia di performance organizzativa dell'Ente sia di performance individuale, ve ne sono alcuni il cui raggiungimento è subordinato all'erogazione dei finanziamenti PNRR, Misure 1.2 - 1.4.4. - 1.4.3. APP-IO - 1.4.5. - 1.4.3. PAGO PA - 1.4.1. relative alla transizione al digitale;

Preso atto che alla data odierna, il dipartimento per la transizione al digitale, attraverso la piattaforma PA DIGITALE 2026, ha posticipato le scadenze per la presentazione dei progetti e di conseguenza vengono posticipate, per tutti gli enti richiedenti, anche le date di completamento per le attività previste come di seguito indicato:

1. MISURA 1.4.5 - Notifiche Digitali – Comuni – scadenza conclusione attività : 27/12/2023
2. MISURA 1.4.1 - Esperienza del Cittadino – scadenza conclusione attività: 02/04/2024
3. MISURA 1.4.4 - SPID CIE - scadenza conclusione attività: 22/01/2025
4. MISURA 1.4.3 - pagoPA - scadenza conclusione attività: 04/09/2024
5. MISURA 1.4.3 - app IO - scadenza conclusione attività: 31/07/2024
6. MISURA 1.2 - Abilitazione al Cloud - in stato di verifica

Considerato che l'erogazione del finanziamento è subordinato alla verifica del completamento delle attività e che pertanto, essendo queste scadenze nel 2024, ciò implica che le risorse non perverranno al Comune di Decimoputzu prima di tale data;

Con la presente si richiede che gli obiettivi presenti nella scheda di performance individuale e organizzativa vengano rimodulati. Nello specifico:

1. **CONTRIBUTO INDIVIDUALE DATO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE**

| CONTRIBUTO INDIVIDUALE DATO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE | | Peso Assoluto Obiettivo | Peso % Obiettivo |
|---|---|--------------------------------|-------------------------|
| Obiettivo di Performance | Performance attesa | | |
| Informatizzazione: Transizione Digitale CAD: Servizi on_line, App IO, SPID, PAGOPA - Conservazione informatica dei documenti, attivazione dei fascicoli digitali e delle istanze online. | Piano Transizione Digitale: perseguimento obiettivi locali. Adeguamento infrastrutture digitali, attivazione dei fascicoli digitali e delle istanze online. App IO: sviluppo servizi digitali e fruibilità sulla piattaforma. | 15,00 | 15 |

Considerato che il servizio di attivazione dei fascicoli digitali e delle istanze online, non essendovi nel bilancio 2023 risorse a ciò destinate, comporta un impegno di spesa subordinato all'erogazione del finanziamento PNRR e, appurato che questo non perverrà entro il 2023, si richiede di rimodulare l'obiettivo nel seguente modo:

| CONTRIBUTO INDIVIDUALE DATO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE | | Peso Assoluto Obiettivo | Peso % Obiettivo |
|---|--|--------------------------------|-------------------------|
| Obiettivo di Performance | Performance attesa | | |
| Informatizzazione: Transizione Digitale CAD: Servizi on_line, App IO, SPID, PAGOPA - Conservazione informatica dei documenti, avvio della predisposizione dei fascicoli digitali e delle istanze online, attraverso formazione del personale . | Piano Transizione Digitale: perseguimento obiettivi locali. Adeguamento infrastrutture digitali, avvio della predisposizione dei fascicoli digitali e delle istanze online, attraverso formazione del personale. | 15,00 | 15 |

2. **OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

| OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE | | Peso Assoluto Obiettivo | Peso % Obiettivo |
|---|---------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| Obiettivo di Performance | Performance attesa | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|-------|-----|
| Progetto Nuova Aula Consiliare in Cloud STANDARD | Gestione delle Sedute Istituzionali in Presenza, in Videoconferenza e in Formula Mista (IBRIDO) | 8,00 | 3,2 |
| Decreti di Finanziamento PNRR Misure 1.2 - 1.4.4. - 1.4.3 APP.IO - 1.4.5. - 1.43. PAGO PA - 1.4.1 | Contrattualizzazione dei progetti e asseverazione da parte del Ministero | 10,00 | 4,0 |
| Acquisto strumentazioni digitali | Acquisto tabellone multimediale per istanze online da parte dell'utenza, totem elimina code, Monitor touch per aula consiliare, pos per pagamento CIE | 8,00 | 3,2 |

Considerato che l'acquisto delle strumentazioni digitali e il progetto della Nuova Aula Consiliare in Cloud, comportano delle spese subordinate all'erogazione dei finanziamenti PNRR, e appurato che questi non arriveranno entro il 2023, non essendovi nel bilancio 2023 risorse a ciò destinate, si richiede di rimodulare gli obiettivi nel seguente modo:

| <i>OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE</i> | | <i>Peso Assoluto Obiettivo</i> | <i>Peso % Obiettivo</i> |
|---|---|---------------------------------------|--------------------------------|
| <i>Obiettivo di Performance</i> | <i>Performance attesa</i> | | |
| Progetto Nuova Aula Consiliare in Cloud STANDARD | Predisposizione di una relazione che illustri all'Amministrazione Comunale la fattibilità del progetto e le risorse necessarie per finanziarlo attraverso l'ottenimento dei fondi del PNRR per la transizione al digitale | 8,00 | 3,2 |
| Decreti di Finanziamento PNRR Misure 1.2 - 1.4.4. - 1.4.3 APP.IO - 1.4.5. - 1.43. PAGO PA - 1.4.1 | Ottenimento dei finanziamenti di cui alle misure indicate e contrattualizzazione con l'operatore economico entro il 31.12.2023 | 10,00 | 4,0 |
| Acquisto strumentazioni digitali | Predisposizione di una relazione che illustri all'Amministrazione Comunale le varie strumentazioni digitali eventualmente utili all'adeguamento delle infrastrutture digitali e le risorse necessarie per acquistarle attraverso l'ottenimento dei fondi del PNRR per la transizione al digitale. | 8,00 | 3,2 |

Conseguentemente si richiede che vengano rimodulati gli obiettivi assegnati per il 2023 ai dipendenti dell'Area Servizi Istituzionali come di seguito indicato:

1. CADDEO MONICA

Obiettivo assegnato con nota 3644 del 20.03.2023

| | | |
|--|---|---|
| Progetto Nuova Aula Consiliare in Cloud STANDARD | Studio del progetto per la realizzazione -Individuazione del soggetto economico attuatore - Affidamento dell'incarico - Coordinamento dell'allestimento e predisposizione dell'aula. Acquisto strumentazioni digitali necessarie. | 5 |
|--|---|---|

Obiettivo rimodulato con la presente

| | | |
|--|--|---|
| Progetto Nuova Aula Consiliare in Cloud STANDARD | Predisposizione di una relazione che illustri all'Amministrazione Comunale la fattibilità del progetto e le risorse necessarie per finanziarlo attraverso l'ottenimento dei fondi del PNRR per la transizione al digitale. | 5 |
|--|--|---|

2. COLLU TIZIANO

Obiettivo assegnato con nota 3647 del 20.03.2023

| | | |
|----------------------------------|--|---|
| Informatizzazione | Attivazione dei fascicoli digitali per quanto di competenza | 6 |
| Acquisto strumentazioni digitali | Collaborazione nel progetto della realizzazione della nuova aula consiliare multimediale | 5 |

Obiettivo rimodulato con la presente

| | | |
|----------------------------------|--|---|
| Informatizzazione | Corso di formazione sulla predisposizione dei fascicoli digitali per quanto di competenza | 6 |
| Acquisto strumentazioni digitali | Collaborazione nella predisposizione di una relazione che illustri all'Amministrazione Comunale la fattibilità del progetto nuova aula consiliare multimediale e le risorse necessarie per finanziarlo attraverso l'ottenimento dei fondi del PNRR per la transizione al digitale. | 5 |

3. PINTUS BRUNA

Obiettivo assegnato con nota 3646 del 20.03.2023

| | | |
|----------------------------------|--|---|
| Acquisto strumentazioni digitali | Acquisto Totem elimina code da sistemare nell' ingresso del palazzo municipale | 5 |
|----------------------------------|--|---|

Obiettivo rimodulato con la presente

| | | |
|----------------------------------|---|---|
| Acquisto strumentazioni digitali | Predisposizione di una relazione che illustri le caratteristiche di un Totem elimina code da sistemare nell'ingresso del palazzo municipale e i relativi costi da sostenere attraverso l'ottenimento dei fondi del PNRR per la transizione al digitale. | 5 |
|----------------------------------|---|---|

4. SCHIRRU RAFFAELE

Obiettivo assegnato con nota 3645 del 20.03.2023

| | | |
|----------------------------------|--|---|
| Acquisto strumentazioni digitali | Acquisto pannello informativo per l'utenza | 5 |
|----------------------------------|--|---|

Obiettivo rimodulato con la presente

| | | |
|----------------------------------|--|---|
| Acquisto strumentazioni digitali | Predisposizione di una relazione che illustri le caratteristiche di un pannello informativo per l'utenza da sistemare nell'ingresso del palazzo municipale e i relativi costi da sostenere attraverso l'ottenimento dei fondi del PNRR per la transizione al digitale. | 5 |
|----------------------------------|--|---|

5. SCHIRRU GIULIA E VINCI ALESSIA

Obiettivo assegnato con note 3648 e 3649 del 20.03.2023

| | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| Acquisto Strumentazioni informatiche | Acquisto Pos per pagamento CIE | 5 |
|--------------------------------------|--------------------------------|---|

Obiettivo rimodulato con la presente

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| Acquisto Strumentazioni informatiche | Predisposizione di una relazione che illustri le condizioni contrattuali dell'acquisto di un POS per il pagamento delle CIE, costi da sostenere attraverso l'ottenimento dei fondi del PNRR per la transizione al digitale oppure da fondi di bilancio qualora l'Amministrazione Comunale fosse favorevole. | 5 |
|--------------------------------------|---|---|

Cordiali Saluti

Decimoputzu, 27.07.2023



LITTERA MARZIA
EMANUELA
COMUNE DI
DECIMOPUTZU (SU)
RESP. E VICE
SEGRETARIO
27.07.2023 08:29:12
GMT+01:00

La Responsabile
Dott.ssa Marzia Emanuela Littera

