



COMUNE DI DECIMOPUTZU

*Provincia Sud Sardegna*

**BANDO PER IL CONFERIMENTO DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE–  
DIFFERENZIALI STIPENDIALI - ANNO 2023**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**VISTO:**

- ✓ L'art. del CCNL “Funzioni locali” 2019-21 che prevede l'istituto del differenziale stipendiale, consistente nell'attribuzione di un incremento della misura del trattamento economico tabellare previsto per i profili professionali di appartenenza dei lavoratori dipendenti degli Enti locali, inquadrati secondo il sistema innovato dal medesimo contratto sopra citato;

**Richiamato:**

- Il contratto collettivo decentrato integrativo applicativo del CCNL “Funzioni locali” 2019-21, sottoscritto definitivamente il 05/12/2023 che, fra l'altro, disciplina i criteri per l'attribuzione dei differenziali stipendiali di cui all'art. 14 del CCNL 16/11/2019;
- Il contratto collettivo decentrato integrativo relativo al riparto del fondo per le risorse decentrate sottoscritto il 28/12/2023, nel quale, oltre a stabilire il riparto del fondo per le risorse decentrate dell'anno, che prevede una quota di risorse stabili da impiegare per le progressioni economiche;
- Il verbale della riunione di contrattazione decentrata del 26/03/2024, nel corso della quale è stata fornita interpretazione autentica di alcune norme del ccdi sopra richiamato.

**RENDE NOTO**

**ART. 1- INDIZIONE DELLA PROCEDURA**

Con il presente bando è indetta la procedura per il conferimento dei differenziali stipendiali con decorrenza 01/01/2023; il numero dei differenziali stipendiali stabiliti per l'anno 2023 è di:

- n. 1 riservato ai dipendenti dell'Area dei Funzionari-E.Q.;
- n. 2 riservati ai dipendenti dell'Area degli Istruttori.

**Il bando è aperto esclusivamente ai dipendenti del Comune di Decimoputzu con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel contratto Enti locali-Funzioni locali in servizio alla data di pubblicazione del bando.**

I suddetti dipendenti, in possesso dei requisiti indicati nel successivo art. 2, possono presentare domanda nei termini e modalità indicati nell'art. 4.

## **ART. 2 - REQUISITI**

Secondo quanto previsto dal CCNL 16/11/2022 e dall'art. 5 del c.c.d.i. applicativo, per l'accesso alla presente selezione sono richiesti i seguenti **requisiti generali**:

- A. Concorrono alla selezione i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, anche in posizione di comando o distacco presso altri Enti, che negli ultimi 2 anni non hanno beneficiato di alcuna progressione economica; per il calcolo del requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate.
- B. non essere stati sottoposti, nel biennio precedente all'anno in cui è stata avviata la selezione a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;
- C. essere in possesso di una valutazione della performance individuale media nel triennio precedente di almeno settanta punti su cento. In caso di lavoratori in possesso di schede aventi proporzioni diverse dalla scala in centesimi, dovrà essere effettuata l'operazione di equivalenza al fine di pervenire al rapporto sopra citato.

Il requisito di cui al punto a ) deve essere posseduto alla data del 01/01/2023.

### **ART. 3 - CRITERI PER LA SELEZIONE**

La selezione sarà effettuata sulla base dei criteri individuati dal Contratto collettivo decentrato integrativo normativo dei dipendenti del Comune di Decimoputzu, in applicazione del C.C.N.L. 16/11/2022, per i profili professionali di:

- Istruttore;
- Funzionario (p.o.-e.q. compresi)

I criteri per l'effettuazione della progressione economica sono quelli di cui all'art. 5 del succitato CCDI come di seguito riportati:

#### **A. Valutazione della performance del triennio precedente**

Si intende la media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico e anteriori al 2023 qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità.

Il punteggio massimo previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevata fra i partecipanti di ciascuna area contrattuale. Agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente a detto valore.

#### **B. Esperienza professionale**

Si intende l'esperienza maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi, al 31.12 dell'anno precedente l'attivazione dell'istituto, con esclusione del periodo temporale necessario per accedere alla selezione (2 anni secondo quanto stabilito al comma 3, punto B), lettera a).

Il punteggio previsto per ciascuna Area contrattuale sarà attribuito secondo la seguente formula:  
$$\text{Punteggio} = (\text{punteggio max per Area contrattuale}) \times (\text{n. anni e frazioni di anno di esperienza del candidato}) / (\text{n. anni o frazioni di anno di esperienza più elevata tra i candidati ammessi all'interno della stessa Area}).$$

#### **C. Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi**

Le competenze professionali acquisite sono:

- a) quelle certificate a seguito di percorsi formativi presso scuole, enti e istituti formativi riconosciuti nell'ordinamento giuridico italiano;
- b) i titoli e le abilitazioni professionali conseguite fino alla data di decorrenza dell'attribuzione economica e giuridica della P.E.O., purché attinenti alle attività e funzioni del Comune;
- c) la frequenza certificata dal soggetto formatore a corsi di formazione o aggiornamento

professionale nel triennio che precede l'anno di attivazione dell'istituto.

Ai titoli e alle abilitazioni professionali vengono attribuiti i punteggi come di seguito specificati distinti per Area contrattuale di appartenenza; per ciascuna tipologia di titolo, se ne può considerare solo uno e il possesso di ulteriori sarà valutato nell'ambito dell'ultima tipologia "Ulteriori titoli" se in essa ricompresi.

I corsi di formazione/aggiornamento già valutati ai fini di una progressione orizzontale, con esito positivo per il candidato, non saranno più considerati ai fini della valutazione di una nuova procedura di selezione comparativa.

Non sono valutabili i corsi per la formazione obbligatoria (es. corsi per mantenimento iscrizione in albi/ordini, prevenzione della corruzione, sicurezza luoghi di lavoro)

Non sono valutabili i titoli necessari, a normativa vigente, per l'accesso mediante concorso

| <b>AREA ISTRUTTORI</b>   |   |
|--|---|
| <i>Titolo di accesso: diploma di scuola secondaria superiore</i>   |   |
| <b>Titolo</b>  | <b>Punti max 15</b>   |
| Laurea triennale   | 2   |
| Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)                                      | 3   |
| Abilitazione professionale   | 1   |
| Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca) | 1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti                        |
| Corsi di formazione e aggiornamento professionale degli ultimi 5 Anni  | 0, 3 per corsi di durata superiore almeno 5 ore, entro il limite di 8 punti |

| <b>AREA FUNZIONARI E.Q.</b>  |  |
|--|--|
| <i>Titolo di accesso: laurea triennale</i>   |  |
| <b>Titolo</b>  | <b>Punti max 25</b>  |
| Laurea specialistica - Laurea Magistrale o vecchio ordinamento.  | 3  |
| Abilitazione professionale   | 1  |
| Ulteriori titoli: Ulteriore titolo di laurea o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca) | 1 per ogni titolo entro il limite massimo di 6 punti                           |
| Corsi di formazione e aggiornamento professionale degli ultimi 5 Anni  | 0,3 per corsi di durata superiore ad almeno 5 ore, entro il limite di 15 punti |

Sarà eventualmente attribuito il punteggio premiante di cui alla lett. D) dell'art. 5 del medesimo CCDI.

#### **ART. 4- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla presente selezione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 45/2000, da redigersi secondo lo schema allegato al presente bando deve essere presentata:

- se all'ufficio protocollo **perentoriamente entro le ore 13,00 del trentesimo giorno successivo al primo di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio del Comune di Decimoputzu.**

-se a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo.decimoputzu@legalmail.it](mailto:protocollo.decimoputzu@legalmail.it) **perentoriamente entro le ore 23:59 del giorno risultante dalle indicazioni sopra riportate. In questo caso tutti i documenti dovranno essere presentati in formato “.pdf”.**

Sarà causa di non ammissione della domanda:

- la proposizione della stessa oltre il termine perentorio sopra indicato, desumibile dalla stampigliatura apposta dalla protocollazione della stessa ovvero dal messaggio di consegna del sistema alla casella di posta elettronica **[protocollo.decimoputzu@legalmail.it](mailto:protocollo.decimoputzu@legalmail.it)**;

- la mancata sottoscrizione della stessa e/o la mancata allegazione del documento di identità di accertamento della autografia della sottoscrizione ai sensi del D.P.R. 445/2000; **solo in caso di spedizione a mezzo di casella di posta elettronica certificata personale (“nome.cognome@pec”), si potranno trasmettere i documenti, in formato .pdf, anche non firmati e senza copia del documento di identità.**
- la mancata sottoscrizione relativa al consenso al trattamento dei dati personali.

Sarà causa di esclusione dalla procedura la riscontrata carenza, in qualunque momento accertata di alcuno dei requisiti previsti nel presente bando.

## **ART. 5- ESAME DELLE DOMANDE E APPROVAZIONE GRADUATORIA**

Il punteggio complessivo finale è costituito dalla somma dei punteggi parziali su ciascuno degli indicatori individuati al precedente art. 3.

Il Responsabile del Personale predispone le graduatorie di carattere provvisorio suddivise per Area professionale di cui al CCNL 2019/21 indicando il punteggio complessivo e i punteggi parziali, le approva con propria determinazione e le pubblica all’Albo pretorio on-line per 30 giorni consecutivi.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione il dipendente può fare reclamo al medesimo Responsabile, formulando i propri rilievi ed allegando la documentazione che ritiene utile; entro i 10 giorni dalla presentazione, prende in esame i ricorsi e decide se accogliere, modificare, correggere o rigettare gli stessi, successivamente sarà formata la graduatoria definitiva e disposta la liquidazione delle retribuzioni arretrate.

I candidati saranno collocati nella graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. La progressione economica viene attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in graduatoria, entro il limite complessivo dello stanziamento previsto nel ccdi 2023 e, ove capiente sino al 50% dei dipendenti (calcolato per Area) potenzialmente aventi diritto.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza al dipendente con la valutazione più elevata, nel caso di ulteriore parità a quello che ha avuto il punteggio più elevato nel fattore raggiungimento degli obiettivi e, in caso di ulteriore parità, al dipendente con maggiore anzianità di servizio nella posizione economica ed infine nel caso di ulteriore parità al più anziano di età.

## **Art 6 - DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA**

## **POSIZIONE ECONOMICA**

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, ai fini economici, decorre dal 01/01/2023.

La validità della graduatoria approvata e pubblicata si esaurisce con l'individuazione degli eventi diritto e con la relativa assegnazione di posizione economica.

### **ART. 7- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è individuato nella dipendente Dott.ssa Francesca Calabresu assegnata all'Area Finanziaria-Personale del Comune di Decimoputzu.

### **ART. 8-AVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati. Titolare del trattamento è il Comune di Decimoputzu nella persona del Sindaco pro tempore.

### **10. NORME FINALI**

Per tutto e per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel vigente CCDI 2019-21 e alla normativa vigente in materia. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito Internet Istituzionale del Comune di Decimoputzu per la durata di almeno 45 giorni, nonché nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Per eventuali quesiti contattare l'ufficio del personale al seguente indirizzo e- mail:

[personale@comune.decimoputzu.ca.it](mailto:personale@comune.decimoputzu.ca.it)

**Tel. 070/3513882**

**Il Segretario comunale**

**Daniele Macciotta**